

## FORMULIR PERMOHONAN PENDAFTARAN SURAT TERDAFTAR PENYEHAAT TRADISIONAL (STPT)

*(Mohon diisi dengan jelas menggunakan huruf cetak atau diketik)*

Nomor : ..... Lampiran : 1 (satu) bendel Perihal : <b>Permohonan Pendaftaran Surat Terdaftar Penyehat Tradisional</b>	Batu,..... Kepada Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Batu di B A T U
---	---

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : .....

Tempat & tanggal lahir : .....

Jenis Kelamin : Laki-laki / Perempuan \*)

Kewarganegaraan : .....

Alamat Rumah : .....

No. Telp/HP : .....

Nama Tempat Bekerja : .....

Alamat Tempat Bekerja : .....

Dengan ini mengajukan Permohonan untuk mendapatkan :

- Surat Terdaftar Penyehat Tradisional Baru**
- Surat Terdaftar Penyehat Tradisional Perpanjangan**
- Surat Terdaftar Penyehat Tradisional Perubahan**

Demikian Surat Permohonan ini, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Pemohon

(.....)

**Keterangan :**

- Beri tanda conteng untuk yang dimaksud**

## **PERSYARATAN SURAT TERDAFTAR PENYEHAT TRADISIONAL**

1. Mengisi formulir permohonan pendaftaran
2. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemohon/penanggung jawab
3. Fotokopi NIB (Nomor Induk Berusaha)
4. Fotokopi ijazah pengobatan tradisional yang **dilegalisir**
5. Biodata penyehat tradisional
6. Surat keterangan Kepala Desa/Lurah tempat melakukan pekerjaan sebagai penyehat tradisional
7. Surat rekomendasi dari asosiasi/ organisasi profesi di bidang penyehat tradisional yang bersangkutan
8. Fotokopi Sertifikat / ijazah penyehat tradisional yang dimiliki
9. Surat pengantar Puskesmas setempat
10. Pas foto berwarna ukuran 4x6 sebanyak 4 (empat) lembar
11. Rekomendasi Kejaksaan Kabupaten/Kota bagi penyehat tradisional klasifikasi supranatural dan Kantor Departemen Agama Kota bagi penyehat tradisional klasifikasi pendekatan agama
12. Peta lokasi usaha dan Denah bangunan usaha (untuk Izin Penyehat Tradisional)
13. Fotokopi Surat Terdaftar Penyehat Tradisional, untuk **perubahan**
14. Surat Kuasa bermaterai dan Fotokopi KTP Penerima Kuasa **jika dikuasakan kepengurusannya**
15. Berkas rangkap 2 (dua).
16. Map Plastik warna Merah Rangkap 2 (dua)

# SURAT KUASA

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama Pemohon : .....  
No. Identitas : .....  
Alamat : .....  
Pekerjaan : .....  
No. Telp/HP : .....

Selanjutnya disebut sebagai **Pemberi Kuasa**

Bersamaan dengan surat ini memberikan kuasa kepada:

Nama Kuasa : .....  
No. Identitas : .....  
Alamat : .....  
No. Telp/HP : .....

Selanjutnya disebut sebagai **Penerima Kuasa**

Keperluan Pengurusan : .....

Demikian Surat Kuasa ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Batu, .....

Penerima Kuasa,

Pemberi Kuasa,

Materai  
10.000 &  
Stempel

(.....)

(.....)