

No. Reg :

**FORMULIR PERMOHONAN PENDAFTARAN  
IZIN PENDIRIAN PROGRAM ATAU SATUAN PENDIDIKAN  
SD (SEKOLAH DASAR ), SMP (SEKOLAH MENENGAH PERTAMA)**

*(Mohon diisi dengan jelas menggunakan huruf cetak atau diketik)*

Nomor : .....  
Lampiran : 1 (satu) bendel  
Perihal : **Permohonan Pendaftaran  
Izin Pendirian Program atau  
Satuan Pendidikan (SD, SMP)**

Batu,.....  
Kepada  
Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal  
dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kota Batu  
di  
**B A T U**

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : .....  
No KTP : .....  
Tempat, tanggal lahir : .....  
Alamat Rumah : .....  
No. Telp / HP : .....  
Nama Lembaga : .....  
Alamat Lembaga : .....  
No. Telp/HP : .....

Dengan ini kami mengajukan permohonan pendaftaran untuk mendapatkan Izin  
Pendirian Program atau Satuan Pendidikan (SD, SMP) :

- Sekolah Dasar Baru
- Sekolah Dasar Perpanjangan
  
- Sekolah Menengah Pertama Baru
- Sekolah Menengah Pertama Perpanjangan

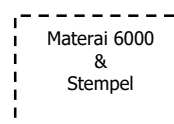
Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan persyaratan sebagai  
berikut :

1. Fotokopi KTP, KK Pendiri / Penanggung Jawab
2. Fotokopi Izin Lokasi
3. Fotokopi Izin Lingkungan.
4. Fotokopi Nomor Induk Berusaha (NIB).
5. Fotokopi Izin Operasional yang diterbitkan oleh Lembaga OSS
6. Fotokopi Izin Mendirikan Bangunan (IMB)
7. Fotokopi Nomor Peserta Wajib Pajak (NPWP) Pribadi dan Badan Hukum.\*)

8. Surat persetujuan atau penolakan atas permohonan izin pendirian atau perpanjangan Satuan Pendidikan Sekolah Dasar (SD) atau Sekolah Menengah Pertama (SMP) dari Dinas Pendidikan
9. Hasil studi kelayakan, meliputi:
  - a. hasil studi kelayakan tentang prospek pendirian satuan pendidikan dari segi tata ruang, geografis, dan ekologis
  - b. hasil studi kelayakan tentang prospek pendirian satuan pendidikan dari segi prospek pendaftar, keuangan, sosial, dan budaya
  - c. data mengenai perkiraan pembiayaan untuk kelangsungan pendidikan paling sedikit untuk 1 (satu) tahun akademik berikutnya
  - d. dokumen hak atas tanah dan bangunan satuan pendidikan atas nama penyelenggara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
10. Isi Pendidikan
11. Jumlah dan kualifikasi pendidik dan tenaga
12. Kependidikan
13. Sarana dan prasarana pendidikan
14. Pembiayaan pendidikan
15. Sistem evaluasi dan sertifikasi
16. Foto copy SK Izin Pendirian/Perpanjangan yang terakhir (**untuk perpanjangan**)
17. Berkas rangkap 2 (dua)

Demikian Surat Permohonan ini, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Pemohon



(.....)

**Keterangan :**

**Beri tanda contreng untuk yang dimaksud**

**\*) Pilih Salah Satu**